



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН  
ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН АДМИНИСТРАЦИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.17.

№ 150

**Об утверждении Положения о формировании и ведении  
реестра инвестиционных проектов на территории  
Шелковского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», протоколом совещания у Заместителя министра экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики Б.Л. Осмаевой от 06.12.2017г. № 56, Уставом Шелковского муниципального района, в целях повышения инвестиционной привлекательности и создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, систематизации учета данных по реализуемым (планируемым к реализации) инвестиционным проектам на территории Шелковского муниципального района администрация Шелковского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о формировании и ведении Реестра инвестиционных проектов Шелковского муниципального района согласно приложению.
2. Определить отдел экономического развития архива администрации Шелковского муниципального района уполномоченным

органом по ведению Реестра инвестиционных проектов Шелковского муниципального района.

3. Обязать инициаторов проектов предоставлять ежеквартально статистические отчетные данные о ходе реализации инвестиционных проектов.

4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Терская Новь» и разместить на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района <http://chr-shelkovskoy.ru>.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шелковского муниципального района А.А. Мачиева.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации  
Шелковского муниципального района



Х.Х. Хаджиев

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации  
Шелковского муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### **Положение о формировании и ведении Реестра инвестиционных проектов Шелковского муниципального района**

#### **1. Общие положения**

1.1. Реестр инвестиционных проектов Шелковского муниципального района (далее Реестр) – перечень инвестиционных проектов, реализация которых обеспечивает социально-экономическое развитие Шелковского муниципального района.

1.2. Держатель инвестиционного проекта – юридическое лицо или физическое лицо, зарегистрированное в качестве предпринимателя, осуществляющее реализацию инвестиционного проекта.

1.3. Инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектно-сметная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в установленном порядке стандартами (нормами и правилами), а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план, технико-экономическое обоснование).

1.4. Техничко-экономическое обоснование (бизнес-план) – документ, содержащий текстовые и графические материалы, обосновывающие размещение (местоположение) конкретного объекта строительства на испрашиваемом земельном участке, источники привлечения финансовых ресурсов, включая анализ (в том числе анализ рентабельности объекта), расчеты и оценку экономической целесообразности осуществления предлагаемого проекта строительства, обеспечение объекта инженерной и социальной инфраструктурой, энергоресурсами и коммуникациями, а также подтверждающие целевое использование земельного участка и проведение мероприятий по благоустройству прилегающей территории.

1.5. Субъекты инвестиционной деятельности - физические и юридические лица, выступающие в качестве инвесторов, заказчиков, подрядчиков, пользователей объектов инвестиционных вложений, и другие лица, участвующие в реализации проекта.

## **2. Порядок формирования и ведения Реестра**

2.1. Реестр формируется для обобщения в единой информационной базе инвестиционных проектов, контроля за реализацией инвестиционных проектов на территории Шелковского муниципального района.

2.2. Отдел экономического развития и архива администрации Шелковского муниципального района формирует и ведет Реестр инвестиционных проектов, своевременно вносит изменения, дает заключения по проектам и осуществляет мониторинг и контроль реализации таких проектов.

2.3. Отдел экономического развития и архива администрации Шелковского муниципального района обеспечивает своевременное предоставление краткой информации об инвестиционном проекте, включенном в реестр, в свободном доступе в сети интернет, опубликование материалов.

2.4. Данные Реестра используются отделом экономического развития и архива администрации Шелковского муниципального района при разработке перспективных программ, прогнозных показателей развития инвестиционной деятельности Шелковского муниципального района и в других целях. При этом информация используется комплексно (за исключением краткой информации по проектам, на использование которой получено разрешение), без привязки и к конкретному проекту, названию проекта и его держателю.

## **3. Порядок включения инвестиционных проектов в Реестр**

3.1. Для включения в Реестр инвестиционный проект могут подавать органы местного самоуправления, иные органы и организации, физические лица (далее – заявители).

3.2. Для рассмотрения вопроса о включении инвестиционного проекта в реестр вместе с заявлением представляются:

технико-экономическое обоснование (бизнес-план);

сопутствующие документы (приложения, документальные подтверждения указанных в проекте данных, лицензии, технические обоснования, другие документы);

заполненная информационная анкета (приложение 1 к настоящему Положению).

3.3 Заявление на включение инвестиционного проекта в реестр подается на имя главы администрации Шелковского муниципального района. Далее заявление с документами поступает в отдел экономического развития и архива администрации Шелковского муниципального района для проведения экспертизы инвестиционного проекта на предмет его эффективности.

3.4. В информационную базу инвестиционных проектов вносятся данные по форме Реестра инвестиционных проектов Шелковского муниципального района.

3.5. Ознакомление с полным пакетом документов по инвестиционному проекту иных третьих лиц, включая потенциальных инвесторов, кроме должностных лиц, разрабатывающих заключения (уведомления, справки, рекомендации и т.п.), а также дающих ответы на прямые запросы держателя инвестиционного проекта, допускается только с согласия держателя инвестиционного проекта.

3.6. Основанием для отказа включения в реестр инвестиционного проекта являются:

представление заявителем недостоверной или ошибочной информации об инвестиционном проекте (в данном случае проект возвращается с заключением держателю для устранения ошибок);

противоречия инвестиционного проекта в целом либо его отдельных положений действующему законодательству в части размещения объекта на территории района по заключению соответствующих служб.

3.7. На основании положительного экспертного заключения инвестиционный проект включается в Реестр. Одновременно ему присваивается статус инвестиционного проекта муниципального значения.

3.8. Отдел экономического развития и архива администрации Шелковского муниципального района уведомляет заявителей о включении или об отказе во включении инвестиционного проекта в Реестр, отправке его на доработку в течение 5-ти дней со дня принятия соответствующего решения.

3.9. При внесении инвестиционного проекта в Реестр ему присваивается один из следующих статусов:

статус исключительной социальной значимости – присваивается в случае отсутствия подобных объектов на территории Шелковского муниципального района, а также при предполагающемся высоком уровне социальной эффективности от реализации проекта по направлениям, приоритетным для района;

статус социально значимого проекта – присваивается, когда обеспеченность населения района объектами, предполагаемыми в проекте, находится ниже нормы с учетом всех строящихся объектов по аналогичным направлениям, а также инновационным проектам;

статус социального проекта - присваивается в случае наличия достаточного количества подобных проектов либо если проект подразумевает реализацию работ/услуг, обеспеченность населения по которым находится в пределах либо выше нормы.

#### **4. Порядок внесения изменений и дополнений в реестр**

4.1. Основаниями для внесения изменений и дополнений в реестр являются:

изменение данных о субъекте инвестиционной деятельности или данных о реализации инвестиционного проекта;

ликвидация или реорганизация в установленном законодательством

порядке, в результате которой субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий реализацию инвестиционного проекта, включенного в реестр, утратил статус юридического лица либо индивидуального предпринимателя;

признание субъекта инвестиционной деятельности, осуществляющего реализацию инвестиционного проекта, включенного в реестр, банкротом.

4.2. Внесение изменений и дополнений в реестр осуществляется в течение 10-ти дней со дня поступления соответствующей информации, указанной в п. 4.1, в отдел экономического развития и архива администрации Шелковского муниципального района.

4.3. Изменение данных о субъекте инвестиционной деятельности, включенном в реестр, не приводит к изменению его регистрационного номера.

## **5. Порядок исключения инвестиционных проектов**

5.1. Основанием для исключения инвестиционного проекта из реестра является ввод объекта в эксплуатацию.

5.2. Исключение инвестиционного проекта из реестра осуществляется в течение 10-ти дней со дня поступления соответствующей информации, указанной в п. 5.1, в отдел экономического развития и архива администрации Шелковского муниципального района, инвестиционной политики и межотраслевых отношений администрации Шелковского муниципального района.

5.3. Регистрационный номер после исключения инвестиционного проекта из реестра в дальнейшем не используется.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о формировании  
Реестра инвестиционных проектов  
Шелковского муниципального района

### **Информация об инвестиционном проекте, реализуемого на территории Шелковского муниципального района**

#### **1. Информация о заявителе**

1.1. Заявитель (полное наименование): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1.2. Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1.3. Регистрационные данные:

ИНН \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Наименование \_\_\_\_\_ органа \_\_\_\_\_ регистрации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Основной вид деятельности заявителя  
\_\_\_\_\_

1.4. Ответственное лицо (Ф.И.О., должность)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактные телефоны  
\_\_\_\_\_

Факс  
\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### **2. Описание инвестиционного проекта**

2.1. Наименование проекта:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2.2. Краткое описание проекта:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2.3. Степень проработки инвестиционного проекта (бизнес-идея, инвестиционное предложение, бизнес-план, технико-экономическое обоснование):

2.4. Перечень услуг (продукции), планируемых к реализации в рамках данного проекта:

---

---

---

---

---

### 3. Описание объекта строительства, планируемого в рамках данного инвестиционного проекта

2.5. Площадь участка/площадь объекта:

\_\_\_\_\_ кв.м/ \_\_\_\_\_ кв.м

2.6. Местонахождение объекта (точный или приблизительный адрес):

---

---

2.7. Позиция участка по плану:

---

---

2.8. Дата выделения участка: «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

2.9. Назначение строительства (для использования организацией непосредственно, предоставления площадей в аренду или продажи площадей):

---

---

---

3.4. Планируемая дата сдачи объекта в эксплуатацию:

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

### 4. Финансовые ресурсы, необходимые для реализации проекта

4.1. Объем инвестиций, предусмотренный для реализации проекта (тыс.руб.):

---

---

из них собственные средства (тыс.руб.)

---

---

Из общего объема инвестиций предусмотрено:

-на строительство (тыс.руб.)

---

---

-на оборудование (тыс.руб.)

---

---



-на приобретение недвижимости (тыс.руб.)

\_\_\_\_\_ ;  
-другие вложения в основной капитал (тыс.руб.)

\_\_\_\_\_ ;  
-на оборотные средства (тыс.руб.)

\_\_\_\_\_ ;  
-на прочие цели (указать) (тыс.руб.)

\_\_\_\_\_ ;  
4.2. Потребность в привлечении инвестиций (тыс.руб.):

\_\_\_\_\_ ;  
4.3. Направления использования привлеченных инвестиций:

- исследования и разработки;
- закупка оборудования;
- пополнение оборотных средств;
- строительство;
- подготовка производства;
- приобретение недвижимости;
- приобретение земли;
- внедрение новых технологий;
- другое:

\_\_\_\_\_ ;  
4.4. Форма вложений и сумма, соответствующая каждой форме: - кредит  
(тыс.руб.)