



**АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ**
(ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.07.2019 г.

№ 98

ст. Шелковская

О внесении изменений в постановление администрации Шелковского муниципального района от 30.05.2016 г. № 234 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в качестве усыновителя»

В связи с произошедшими изменениями в законодательстве Российской Федерации с 19.07.2018 г в Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», рассмотрев протест прокуратуры Шелковского района от 30.04.2019 № 18-8-2019, администрация Шелковского муниципального района **П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести изменения в постановление администрации Шелковского муниципального района от 30.05.2016 г. № 234 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в качестве усыновителя» (далее – Постановление), в соответствии с ст. ст. 7, 11.1, 11.2, 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г.:

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в качестве усыновителя», утвержденный Постановлением (далее – Административный регламент) дополнить:

в подпункте 3.4.1. пункта 3.4. раздела третьего Административного регламента абзацем пятым следующего содержания:

«запрещается истребовать у заявителя документы и информацию, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы администрации, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

в пункте 5.1. раздела пятого Административного регламента абзацами «10» и «11» следующего содержания:

«10) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

11) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

в пункте 5.20. раздела пятого Административного регламента абзацами третьим и четвертым следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых администрацией в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Настоящее постановление разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района и опубликовать в районной газете «Терская Новь».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава администрации



Х.Х. Хаджиев