



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН АДМИНИСТРАЦИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.12.2017.

№ 631

О создании Экспертной группы по мониторингу внедрения успешных муниципальных практик, направленных на создание благоприятного инвестиционного климата, развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства на территории Шелковского муниципального района

В целях обеспечения благоприятного инвестиционного климата, организации и внедрения успешных муниципальных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства на территории Шелковского муниципального района:

1. Создать и утвердить Экспертную группу по мониторингу внедрения успешных муниципальных практик, направленных на создание благоприятного инвестиционного климата, развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства на территории Шелковского муниципального района, согласно приложению 1.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Экспертной группе по мониторингу внедрения успешных муниципальных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства на территории Шелковского муниципального района, согласно приложению 2.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Шелковского муниципального района А.А. Мачиева.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Шелковского муниципального района

Подг.: Х.Р. Осмасва



Х.Х. Хаджиев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к распоряжению администрации
Шелковского муниципального района
от «__» _____ 20__ г. № _____

СОСТАВ

Экспертной группы по мониторингу внедрения успешных муниципальных практик, направленных на создание благоприятного инвестиционного климата, развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства на территории Шелковского муниципального района

| № п/п | Ф.И.О. | Занимаемая должность |
|---|------------------------------------|--|
| Председатель Экспертной группы | | |
| 1 | Цацаева Лариса Магдановна | Индивидуальный предприниматель (по согласованию) |
| Заместитель председателя Экспертной группы | | |
| 2 | Хамбиев Абубакар Яхихаевич | Индивидуальный предприниматель (по согласованию) |
| Секретарь Экспертной группы | | |
| 3 | Абдуллаева Манза Саламудиевна | Старший менеджер МУП «Шелковской бизнес-центр» (по согласованию) |
| Члены Экспертной группы | | |
| 4 | Джамалдиев Зелимхан Бекмагометович | Руководитель МИК Всероссийской политической партии «Единая Россия» в Шелковском муниципальном районе (по согласованию) |
| 5 | Уматгериев Джамбулат Бухадиевич | Руководитель МУП «Шелковской бизнес-центр» (по согласованию) |
| 6 | Усмаев Ахмед Иванович | Заместитель председателя ТИК в Шелковском муниципальном районе |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к распоряжению администрации
Шелковского муниципального района
от «__» _____ 20__ г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

об Экспертной группе по мониторингу внедрения успешных муниципальных практик, направленных на создание благоприятного инвестиционного климата, развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства на территории Шелковского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Экспертная группа по мониторингу внедрения успешных практик, направленных на создание благоприятного инвестиционного климата, развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства на территории Шелковского муниципального района (далее - Экспертная группа) является общественным совещательным органом, созданным в соответствии с пунктом 13 Порядка мер, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и снятия административных барьеров в муниципальных образованиях, разработанного Автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов».

1.2. В своей деятельности Экспертная группа руководствуется нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Чеченской Республики, нормативными правовыми актами администрации Шелковского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Цели, задачи и принципы деятельности Экспертной группы

2.1. Целью деятельности Экспертной группы является обеспечение качественного внедрения успешных муниципальных практик и оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Шелковского муниципального района, направленной на улучшение инвестиционного климата, развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне.

2.2. Задачами Экспертной группы являются:

общественная экспертиза результатов внедрения лучших муниципальных практик, предусмотренных Планом мероприятий по внедрению успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства на территории Шелковского муниципального района;

подготовка рекомендаций по проведению мероприятий, направленных на улучшение инвестиционного климата на территории Шелковского муниципального района.

2.3. При осуществлении деятельности, направленной на достижение целей и решение задач Экспертной группы, члены Экспертной группы руководствуются следующими принципами:

принятие решений на основе достоверной информации;

обеспечение направленности своей деятельности исключительно в рамках целей, задач и полномочий, определенных настоящим Положением;

соблюдение законности своей деятельности и деятельности членов Экспертной группы, как в рамках ее работы, так и за ее пределами.

3. Полномочия Экспертной группы

3.1. Экспертная группа осуществляет общественную экспертизу результатов внедрения успешных практик, предусмотренных Планом мероприятий.

3.2. Экспертная группа:

согласовывает представленный рабочей группой проект Плана мероприятий;

рассматривает предложения рабочей группы по внесению изменений в План мероприятий;

заслушивает на заседании Экспертной группы доклад представителей органов местного самоуправления Шелковского муниципального района;

обеспечивает обсуждение информации о выполнении предусмотренного Плана мероприятий.

3.3. Экспертная группа для решения возложенных на неё задач имеет право:

запрашивать у органов местного самоуправления Шелковского муниципального района в пределах своей компетенции документы и информацию, необходимые для выполнения стоящих перед Экспертной группой задач;

приглашать к участию в заседаниях Экспертной группы представителей заинтересованных органов местного самоуправления Шелковского муниципального района, научных и общественных организаций, профессиональных экспертов и других специалистов;

от своего имени обращаться к руководству органов местного самоуправления Шелковского муниципального района по вопросам

организации деятельности органов местного самоуправления Шелковского муниципального района по внедрению успешных практик.

3.4. Члены Экспертной группы для выполнения целей и задач экспертной группы обязаны:

принимать активное участие в деятельности Экспертной группы, в том числе в опросах, обсуждениях, дискуссиях, голосованиях и т.д.;

изучать проекты документов и иные материалы, разработанные органами местного самоуправления Шелковского муниципального района в рамках выполнения мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий;

в письменном виде готовить свои предложения и замечания к повестке дня заседаний Экспертной группы и представлять их секретарю Экспертной группы не позднее чем за два дня до заседания;

принимать участие в опросах и анкетированиях, проводимых АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов».

3.5. Члены Экспертной группы действуют на общественных началах. Им не выплачивается вознаграждение и не компенсируются расходы, связанные с исполнением своих функций.

4. Порядок работы Экспертной группы

4.1. Заседания Экспертной группы являются основной организационно-правовой формой его деятельности, обеспечивающей коллегиальное обсуждение вносимых на рассмотрение вопросов.

4.2. Заседания Экспертной группы проводятся ежеквартально 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3. Заседания рабочей группы проводит руководитель Экспертной группы, а в его отсутствие и по его поручению - заместитель руководителя Экспертной группы.

4.4. Состав Экспертной группы, а также внесение изменений в её состав утверждается распоряжением администрации Шелковского муниципального района. В состав Экспертной группы входят: представители бизнес-сообщества, общественных организаций, иных заинтересованных организаций, объединяющих предпринимателей.

4.5. Заседания Экспертной группы считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины его членов.

4.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Экспертной группы возлагается на секретаря Экспертной группы, в обязанности которого входит:

подготовка материалов (ксерокопирование документов, оформление повестки дня заседания) к заседаниям Экспертной группы;

ведение, редактирование и оформление протоколов заседаний Экспертной группы;

хранение материалов о деятельности Экспертной группы.

4.7. Ответственным сотрудникам органов местного самоуправления

Шелковского муниципального района рекомендуется присутствовать на заседаниях Экспертной группы и осуществлять представление результатов внедрения успешных практик в форме доклада.

4.8. По результатам общественной экспертизы могут быть приняты следующие решения:

успешная практика внедрена полностью;

успешная практика внедрена частично;

успешная практика не внедрена.

4.9. Решения Экспертной группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертной группы и оформляются протоколами, которые подписывает руководитель группы и ответственный секретарь. При равенстве голосов решающим является голос руководителя.

4.10. Решение Экспертной группы в 5-дневный срок после заседания направляется председателю рабочей группы по внедрению в Шелковском муниципальном районе успешных практик, направленных на создание благоприятного инвестиционного климата, развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства, путем направления копии соответствующего протокола заседания Экспертной группы на согласованные адреса электронной почты.

4.11. Решение Экспертной группы носит рекомендательный характер и учитывается органами местного самоуправления Шелковского муниципального района при подготовке информации о ходе внедрения лучших муниципальных практик.

4.12. Все заседания Экспертной группы проводятся открыто, информация о деятельности Экспертной группы размещается на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района в сети Интернет.