



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2015г

№ 327

О проведении конкурсного отбора среди организаций, осуществляющих образовательные, медицинские, а также социальные услуги, или иных организаций по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Шелковского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 года № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009года № 423», постановлением Правительства Чеченской Республики от 04.02.2014 года № 4 «Об утверждении Программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Чеченской Республики», в целях осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства при администрации Шелковского муниципального района в части организации подбора и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями), либо принять детей оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных формах, установленных Семейным кодексом Российской Федерации, а также действующим законодательством Чеченской Республики, администрация Шелковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Заместителю Главы администрации Шелковского муниципального района (Арсункаев Ш.В.) организовать конкурсный отбор образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, для осуществления ими отдельных полномочий органа опеки и попечительства в установленном законом порядке.

2. Утвердить:

2.1. порядок проведения конкурсного отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций согласно приложению 1;

2.2. порядок приема и перечень подаваемых документов согласно приложению 2;

2.3. положение о деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора, осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства в части организации подбора и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами, попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных формах, установленных Семейным кодексом Российской Федерации согласно приложению 3;

2.4. состав комиссии по отбору образовательных, медицинских организаций, оказывающих социальные услуги или иных организаций, для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства согласно приложению 4.

2.5. форму договора по проведению конкурсного отбора, осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства при администрации Шелковского муниципального района в части организации подбора и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами, попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных формах, установленных Семейным кодексом Российской Федерации (согласно приложению 5).

3. Обязанности по приему заявлений на участие в конкурсном отборе организаций возложить на ведущего специалиста (опека) отдела социальной политики, по делам молодежи и спорта администрации Шелковского муниципального района (Исраилова А.В.).

4. Отделу организационной работы и программного обеспечения администрации района (Джабраилов М.Ж.) разместить информацию о

проведении конкурсного отбора организаций на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района www.chr-shelkovskoy.ru.

5. Распоряжение администрации Шелковского муниципального района от 20.05.2014 года № 273 считать утратившим силу.

6. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района и опубликовать в газете «Терская Новь».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Шелковского муниципального района Ш.В. Арсункаева.

8. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его подписания.

Глава администрации
Шелковского муниципального района



А.М. Израйилов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации
Шелковского муниципального района
от 28 . 09 2015г. № 327

Порядок проведения конкурсного отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Шелковского муниципального района

1. Для проведения конкурсного отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций (далее - Организации), Главой администрации Шелковского муниципального района создается комиссия по отбору организаций (далее - Комиссия), для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями), либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных формах, установленных Семейным кодексом Российской Федерации, а также действующим законодательством Чеченской Республики на безвозмездной основе (далее - Полномочия).

2. Извещение о проведении конкурсного отбора организаций размещается на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района.

3. Организации, желающие принять участие в отборе организаций, подают в отдел социальной политики, по делам молодежи и спорта администрации Шелковского муниципального района заявление в произвольной форме с указанием сведений об учредителе (учредителях) организации, полного наименования организации, ее юридического и почтовых адресов, адреса электронной почты, официального сайта в сети Интернет (при его наличии), основных направлений деятельности организации.

4. Отбор организации осуществляется по мере поступления в отдел социальной политики, по делам молодежи и спорта администрации Шелковского муниципального района заявлений организаций.

5. Основанием для отказа организации в осуществлении Полномочий органа опеки и попечительства является:

отсутствие у организации необходимых документов для проведения конкурсного отбора организаций;

наличие в предоставленных документах недостоверной информации;
оформление документов с нарушением требований, предусмотренных в пункте 3 настоящего Порядка;

несоответствие характера деятельности организации Полномочиям органа опеки и попечительства;

отсутствие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления Полномочий.

6. Решение комиссии по отбору организации о передаче той или иной организации Полномочий либо отказе в передаче Полномочий с указанием причин отказа оформляется в письменной форме в течение 30 дней со дня получения заявления организации и приложенных к нему документов. Копия решения, заверенная в установленном порядке, направляется в соответствующую организацию в течение 7 дней со дня его подписания.

7. Информация о результатах отбора организации размещается на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации
Шелковского муниципального района
от 28 . 09 2015 г. № 327

Порядок приема и перечень подаваемых документов

Организации, желающие принять участие в отборе организаций, оказывающих медицинские, образовательные, социальные услуги, подают в отдел социальной политики, по делам молодежи и спорта администрации Шелковского муниципального района заявление в произвольной форме с указанием сведений об учредителе (учредителях) организации, полного наименования организации, ее юридического и почтового адресов, адреса электронной почты, официального сайта в сети Интернет (при его наличии), основных направлений деятельности организации.

В дополнение к заявлению о передаче Полномочий прилагаются следующие документы:

согласие учредителя (учредителей) на участие организации в отборе организаций и возложение на организацию полномочий (полномочия);

копии учредительных документов организации, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

копия документа, подтверждающая внесение записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная в установленном порядке;

копия штатного расписания организации, заверенная руководителем организации или уполномоченным лицом;

другие документы по запросу органа опеки и попечительства подтверждающие наличие у организации возможностей (материально-технических, кадровых и иных) для осуществления Полномочий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к постановлению администрации
Шелковского муниципального района
от 28 . 09 2015г. № 327

Положение

о деятельности Комиссии по проведению конкурсного отбора передачи отдельных Полномочий в части организации подбора и подготовки граждан, выразивших стать опекунами, попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных формах, установленных Семейным кодексом Российской Федерации, а также действующим законодательством Чеченской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства в части организации подбора и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами, попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей на воспитание в семью, на воспитание в иных формах, установленных Семейным кодексом Российской Федерации, а также действующим законодательством Чеченской Республики (далее - Комиссия по отбору организаций) определяет организацию деятельности комиссии по осуществлению отбора организации с целью осуществления организациями отдельных полномочий.

1.2. В своей деятельности Комиссия по отбору организации руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Чеченской Республики и иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия по отбору организации включает в свой состав не менее 5 человек: председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, представителя МУ «Управление образования Шелковского муниципального района», представителя ГБУ «Шелковская ЦРБ» (по согласованию), начальника отдела социальной политики, по делам молодежи и спорта администрации Шелковского муниципального района, начальника отдела - юрисконсульта администрации Шелковского муниципального района и старший инспектор по делам несовершеннолетних ОМВД России по Шелковскому району (по согласованию).

1.4. Основной формой деятельности Комиссии по отбору организаций являются заседания, которые производятся по инициативе ведущего специалиста (опека) отдела социальной политики, по делам молодежи и спорта администрации Шелковского муниципального района.

Периодичность заседаний определяется по мере поступления в администрацию Шелковского муниципального района заявлений организаций и прилагаемых к нему документов.

1.5. Заседания комиссии оформляются протоколом с указанием даты и места заседания, содержания рассматриваемого дела, сведений о явке лиц, участвующих в рассмотрении дел и краткой записью их объяснений, других данных относящихся к делу, а также сведений об оглашении принятого решения и разъяснения порядка и сроков его обжалования.

1.6. Протокол заседания подписывается председателем комиссии, секретарем.

1.7. Заседание комиссии по отбору организации является правомочным при наличии не менее половины его списочного состава.

1.8. Членами комиссии по отбору организации не могут быть лица, заинтересованные в результатах отбора организации.

1.9. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии, а при его отсутствии – заместителя председателя, председательствующего на заседании.

Основные задачи комиссии по отбору организации

1.10. Организация работы по проведению конкурсного отбора организации с целью передачи отдельных Полномочий;

1.11. Рассмотрение поступающих заявлений и прилагаемых к нему документов;

1.12. Проведение экспертизы документов, поданных организациями;

1.13. Определение показателей деятельности организации, согласно пункту 15 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 г. «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 г. № 423», постановления Правительства Чеченской Республики от 04.02.2014 г. № 4, в соответствии с которыми производится отбор организаций;

1.14. На основании заявления и прилагаемых к нему документов утверждение протокола решения заседания с рекомендацией о передаче организации полномочий либо отказе в передаче полномочий с указанием причин;

1.15. Требование от организаций, участвующих в конкурсном отборе, необходимых документов и сведений, а также вызов должностных лиц и граждан для получения от них необходимой информации по вопросам, рассматриваемых комиссией;

1.16. Информирование в письменном виде организации о результатах конкурсного отбора организаций, участвующих в конкурсе.

2. Организация работы по проведению конкурсного отбора организаций с целью осуществления отдельных Полномочий:

2.1. Организации, желающие принять участие в отборе организаций, подают в администрацию Шелковского муниципального района заявление в произвольной форме с указанием сведений об учредителе (учредителях) организации, полного наименования организации, ее юридического и почтового адресов, адреса электронной почты, официального сайта в сети «Интернет» (при его наличии), основных направлений деятельности организации.

2.2. Отбор организаций проводится в течение 30 дней со дня размещения извещения о проведении конкурса по отбору организаций на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района www.chr-shelkovskoy.ru

2.3. Комиссия осуществляет отбор организации по следующим критериям:

характер и условия деятельности организации;

соответствие основных направлений деятельности организации полномочиям органа опеки и попечительства;

наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующей полномочиям (полномочию) органа опеки и попечительства;

наличие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления Полномочий (полномочия) в пределах соответствующего территория;

наличие у организации опыта работы со следующими направлениями:

защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе оставшихся без попечения родителей, либо находящихся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному развитию;

профилактика безнадзорности и беспризорности, социального сиротства, жестокого обращения с несовершеннолетними гражданами;

оказание несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семье которых переданы такие несовершеннолетние граждане услуг по социальному, медицинскому, психологическому сопровождению.

2.4. Основаниями для отказа организации в осуществлении Полномочий являются:

отсутствие у организации необходимых документов для участия в конкурсном отборе организаций;

предоставление недостоверной информации;

оформление документов с нарушением требований, предусмотренных в пункте 3 Порядка проведения конкурсного отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

несоответствие характера деятельности организации Полномочиям;
отсутствие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления Полномочий.

Решение Комиссии об осуществлении Полномочий (полномочия), либо отказе в осуществлении Полномочий с указанием причин отказа оформляется в письменной форме в течение 30 дней со дня получения заявления организации и приложенных к нему документов. Копия решения, заверенная в установленном законом порядке, направляется в соответствующую организацию в течение 7 дней со дня его подписания.

2.5. По решению Комиссии, между администрацией Шелковского муниципального района и Организацией, прошедшей конкурсный отбор по всем критериям, в течение 3 дней со дня принятия решения заключается договор об осуществлении отдельных Полномочий на безвозмездной основе, с целью подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами, попечителями несовершеннолетних граждан.

2.6. Информация о результатах отбора организаций размещается на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района.

2.7. Материально-техническое обеспечение Комиссии по отбору Организаций возлагается на администрацию Шелковского муниципального района.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к постановлению администрации
Шелковского муниципального района
от 28 . 09 2015г. № 327

СОСТАВ

Комиссии по отбору Организаций, для осуществления отдельных Полномочий

Арсункаев Шамхан Вахаевич, заместитель главы администрации Шелковского муниципального района, председатель комиссии;

Сайханов Юсуп Майрханович, начальник МУ «Управление образования Шелковского муниципального района», заместитель председателя комиссии;

Исраилова Айзан Висхаджиевна, ведущий специалист (опека) отдела социальной политики, по делам молодежи и спорта администрации Шелковского муниципального района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Садко Елена Михайловна, врач педиатр ГБУ «Шелковская ЦРБ» (по согласованию);

Алимсултанова Ховра Ахмедсултановна, методист районного методкабинета МУ «Управление образования Шелковского муниципального района»;

Сагаева Джансари Абдурашидовна, начальник отдела социальной политики, по делам молодежи и спорта администрации района;

Даурбекова Марха Муслимовна, начальник отдела – юрисконсульт администрации Шелковского муниципального района;

Митигиев Али Хусейнович, старший инспектор по делам несовершеннолетних ОМВД России по Шелковскому району (по согласованию).

2.1.1. Проверять качество выполняемой «Исполнителем» подготовки граждан, не вмешиваясь в его деятельность;

2.1.2. Привлекать специалистов по фиксации качества осуществляемой подготовки граждан по вопросам педагогики и психологии, основам медицинских знаний, выразивших желание стать опекунами, попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей на воспитание в семью в иных формах, установленных Семейным кодексом РФ, а также действующим законодательством Чеченской Республики;

2.1.3. Расторгнуть настоящий договор в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения «Исполнителем» своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

3. «Поручитель» обязан:

3.1. Вовремя предоставлять «Исполнителю» информацию, необходимую для осуществления подготовки граждан по вопросам педагогики и психологии, основам медицинских знаний, выразивших желание стать опекунами, попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в иных формах, установленных Семейным кодексом РФ, а также действующим законодательством Чеченской Республики.

3.2. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законом Чеченской Республики вести учет потенциальных кандидатов в опекуны, попечители, прошедших курс подготовки.

4. «Исполнитель» имеет право:

4.1. Требовать от «Поручителя» своевременного предоставления информации, необходимой для осуществления подготовки граждан по вопросам педагогики и психологии, основам медицинских знаний, выразивших желание стать опекунами, попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в иных формах, установленных Семейным кодексом РФ, а также действующим законодательством Чеченской Республики.

4.2. Требовать от «Поручителей» документацию, необходимую для осуществления подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами, попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных формах, предусмотренных Семейным кодексом РФ и действующим законодательством Чеченской Республики, по вопросам педагогики и психологии, основам медицинских знаний.

5. «Исполнитель» обязан:

5.1. Организовывать обучающие семинары, тренинговые занятия по вопросам педагогики и психологии, основам медицинских знаний.

5.2. Ознакомить опекуна с его правами, обязанностями и ответственностью, установленными действующим законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

5.3. Осуществлять подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами, попечителями либо принять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей в иных формах, установленных Семейным кодексом РФ и действующим законодательством Чеченской Республики на безвозмездной основе.

5.4. По окончании подготовки граждан, предоставить «Поручителю» объективное заключение психологического обследования граждан и выдать свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Чеченской Республики.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок и вступает в законную силу с момента подписания его сторонами.

7.2. При возникновении непредвиденных обстоятельств, препятствующих исполнению настоящего Договора он может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Внесение изменений и дополнений в настоящий договор оформляется в письменной форме дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.4. При заключении нового Договора об осуществлении организацией отдельных полномочий органа опеки и попечительства на безвозмездной основе настоящий договор утрачивает силу.

8. Особые условия

8.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

8.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, стороны разрешают путем переговоров. При невозможности решения спорных вопросов путем переговоров стороны обращаются в Арбитражный суд.

8.3. Полномочия органа опеки и попечительства при администрации Шелковского муниципального района по подготовке граждан, выразивших

желание стать опекунами попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных, установленных Семейным кодексом РФ и действующим законодательством Чеченской Республики формах приостанавливается с момента вступления настоящего Договора в силу, в случае расторжения настоящего Договора – восстанавливаются.

8.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9. Уведомления и сообщения

9.1. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и банковских реквизитов.

9.2. Датой направления почтового уведомления или сообщения считается дата штампа почтового ведомства места отправления о принятии письма или телеграммы, либо дата направления или сообщения по телефаксу или дата личного вручения уведомления или сообщения Стороне, или дата соответствующей публикации.

10. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Поручитель»

Адрес _____

ИНН _____

КПП _____

Р/счет _____

(М.П.)

«Исполнитель»

Адрес _____

ИНН _____

КПП _____

Р/счет _____

(М.П)