



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2015г.

№ 14

**Об утверждении Положения о ведении реестра субъектов
малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки на
территории Шелковского муниципального района**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения и пользования указанными реестрами», Постановлением Правительства Чеченской Республики от 06.05.2014г. № 70 «Об организации ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки на территории Чеченской Республики» администрация Шелковского муниципального района.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки из бюджетов разных уровней в форме субсидий в рамках реализации мероприятий муниципальной программы администрации Шелковского муниципального района «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Шелковском муниципальном районе на 2014-2015 годы», согласно приложению.

2. Отделу экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства Шелковского муниципального района организовать ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей такой поддержки (далее – реестр) в соответствии постановлением Правительства

Российской Федерации № 358 от 06.05.2008г. «Об утверждении положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения и пользования указанными реестрами».

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Шелковского муниципального района от 19.06.2014 года № 218 «Об организации ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки на территории Шелковского муниципального района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Шелковского муниципального района А.А. Мачиева.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Шелковского муниципального района



А.М. Израйлов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации Шелковского
муниципального района
от 26.01.2015г. №14

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки из бюджетов разных уровней в форме субсидий в рамках реализации мероприятий муниципальной программы администрации Шелковского муниципального района «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Шелковском муниципальном районе на 2014-2015 годы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки из бюджетов разных уровней в форме субсидий в рамках реализации мероприятий муниципальной программы администрации Шелковского муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства в Шелковском муниципальном районе» (далее реестр, получатели поддержки). Реестр ведется в электронном виде с соблюдением требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения, пользования реестрами, предусмотренными в разделе 4 настоящего Положения и на официальном сайте администрации городского поселения Сергиев Посад.

1.2. Ведение реестра, в том числе включение (исключение) в реестр сведений о субъектах малого и среднего предпринимательства – получателях поддержки, осуществляется администрацией Шелковского муниципального района (далее - Администрация) с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.3. Реестр ведется по форме согласно приложению.

1.4. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми и общедоступными. Администрация по запросу судебных и правоохранительных органов предоставляет информацию о наличии или об отсутствии сведений о получателях поддержки в форме выписки.

1.5. Администрация в течение 30 (тридцати) дней с даты принятия решения об оказании поддержки или о прекращении оказания поддержки размещает сведения о получателе в реестре.

1.6. Сведения о получателях поддержки хранятся в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

2. Порядок внесения в реестр сведений о получателях поддержки

2.1. Основанием для принятия решения о включении сведений о поддержке в реестр является решение органа об оказании такой поддержки.

2.2. При внесении в реестр сведений о получателе поддержки указываются:

а) номер реестровой записи и дата включения Администрацией сведения о получателе поддержки в реестр;

в) полное и сокращенное (если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя – получателя поддержки;

в) почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя – получателя поддержки (страна, почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и т.д.), номер дома (владения), корпуса (строения), квартиры (офиса));

г) основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) – получателя поддержки;

д) идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный получателю поддержки;

е) сведения о виде, форме и размере предоставленной поддержки;

ж) дата принятия решения об оказании поддержки или о прекращении оказания поддержки;

з) срок оказания поддержки;

и) информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки.

2.3. Основанием для принятия решения о включении сведений о получателе поддержки в реестр является договор, заключенный между субъектом малого и среднего предпринимательства на право получения финансовой поддержки из бюджетов разных уровней, в форме субсидий, в рамках реализации мероприятий муниципальной программы администрации Шелковского муниципального района «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Шелковском муниципальном районе на 2014-2015 годы»

3. Порядок исключения из реестра сведений о получателях поддержки

3.1. Реестровая запись, содержащая сведения о получателе поддержки, исключается из реестра администрации по истечении 3 (трех) лет с даты

окончания срока оказания поддержки, на основании распоряжения Главы администрации Шелковского муниципального района.

3.2. Сведения о получателе поддержки, исключенном из реестра, а также электронные журналы учета операций, выполненные с помощью информационной системы, хранятся Администрацией в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

4. Требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестром

4.1. Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации.

4.2. В целях защиты сведений, включенных в реестр, Администрация должна обеспечить бесперебойную работу по ведению реестра, защиту информационных ресурсов от взлома и несанкционированного доступа, а также разграничения прав пользователей информационной системой.

В целях защиты сведений, содержащихся в реестре, осуществляется ведение электронных журналов учета операций, а также формирования резервных копий реестра на электронных носителях, которые хранятся в местах, исключающих их утрату одновременно с оригиналом.

4.3. Информационная система должна обеспечивать:

а) поиск сведений о получателях поддержки, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего положения;

б) формирование, по запросу посетителя официального сайта в сети Интернет, справки о нахождении в реестре сведений о получателе поддержки.