



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН АДМИНИСТРАЦИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2017

№ 148

**Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия
правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения
муниципальных нужд Шелковского муниципального района,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация Шелковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Шелковского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление администрации Шелковского муниципального района от 30.12.2016 года №360, считать утратившими силу.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района в сети Интернет и в единой информационной системе в сфере закупок.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Шелковского муниципального района

Х.Х. Хаджиев

Подг.: Эсуев Х.Я.



ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждены
по постановлению администрации
Шелковского муниципального района
от _____ № _____

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Шелковского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрации Шелковского муниципального района, утверждающей:
правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений;

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения нужд Шелковского муниципального района.

б) муниципальных органов, утверждающих:
нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями.

2. Для целей настоящего документа под **муниципальными органами** понимаются органы, осуществляющие функции и полномочия главных распределителей средств бюджета Шелковского муниципального района.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего документа, разрабатываются Администрацией в форме проектов постановлений.

4. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, разрабатываются и утверждаются муниципальными органами.

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), муниципальные органы-разработчики документов размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС).

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами- разработчиками проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов в ЕИС.

7. Муниципальные органы-разработчики проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 6 настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта «а», абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящего документа проектов правовых актов на заседании Общественного совета Шелковского муниципального района в соответствии с пунктом 3 общих требований (далее - Общественный совет).

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а», абзаце третьем подпункта «б», пункта 1 настоящего документа, Общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

11. Решение, принятое Общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым в установленном для Общественного совета порядке, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальными органами в установленном порядке в ЕИС.

12. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящего документа, муниципальные органы утверждают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «а», абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, после их доработки, в соответствии с решениями, принятыми Общественным советом.

13. Муниципальные органы до 01 июля текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящего документа.

14. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

15. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа пересматриваются муниципальными органами ежегодно, не реже одного раза в год.

16. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

17. Постановление администрации Шелковского муниципального района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения нужд Шелковского муниципального района, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Шелковского муниципального района отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

18. Постановление администрации Шелковского муниципального района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Шелковского муниципального района;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

21. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) подведомственных казенных учреждений.

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.