

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ШЕЛКОВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РОССИЙСКИ ФЕДЕРАЦИ НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКА
ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
ДЕПУТАТИН КХЕТАШО

366108, ст. Шелковская, ул. Советская,37 тел./fax-(87136)2-25-99 E-mail-shelkovskoy@bk.ru

Внеочередное тридцать четвертое заседание Совета депутатов Шелковского
муниципального района Чеченской Республики третьего созыва

РЕШЕНИЕ № 21

«16» октября 2018 г.

ст. Шелковская

Об утверждении Положения о муниципальном учреждении
«Управление культуры Шелковского муниципального района»

В целях исполнения действующего законодательства, руководствуясь
Уставом Шелковского муниципального района, Совет депутатов Шелковского
муниципального района третьего созыва

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном учреждении «Управление культуры Шелковского муниципального района».
2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Терская новь»
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шелковского
муниципального района



Б.Х. Наипов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов
Шелковского муниципального района
Чеченской Республики
от 16.10 2018 года № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном учреждении «Управление культуры Шелковского
муниципального района»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное учреждение «Управление культуры Шелковского муниципального района» (далее – Управление культуры) является отраслевым органом исполнительной власти администрации Шелковского муниципального района, осуществляющим управление в области культуры, искусства, охраны историко-культурного наследия;

1.2. Управление культуры является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в качестве муниципального учреждения в соответствии с федеральным законом;

1.3. Управление культуры создано на основании ФЗ РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Шелковского муниципального района и Решения Совета депутатов Шелковского муниципального района № 12 от 30.12.2009 г. о его создании;

1.4. Управление культуры в своей деятельности подчиняется администрации Шелковского муниципального района (далее – Администрация) и несет ответственность перед Администрацией за выполнение возложенных на него задач;

1.5. Управление культуры в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Шелковского муниципального района и настоящим Положением;

1.6. Управление культуры вправе для обеспечения своей деятельности создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Шелковского муниципального района порядке;

1.7. В систему Управления культуры входят подведомственные учреждения культуры и искусства Шелковского муниципального района;

1.8. Управление культуры является бюджетной организацией и финансируется из бюджета Шелковского муниципального района на основе сметы доходов и расходов;

1.9. Управление культуры является распорядителем бюджетных средств Шелковского муниципального района, выделяемых на развитие культуры и искусства;

1.10. Управление культуры наделяется имуществом Шелковского муниципального района, которое закрепляется за Управлением культуры на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.11. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Шелковской муниципальный район.

1.12. Управление культуры имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках. Управление культуры от имени Шелковского муниципального района приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности в соответствии с законами Российской Федерации, законами Чеченской Республики и нормативными правовыми актами в соответствии с Уставом Шелковского муниципального района и представляет свои интересы в судах без доверенности;

1.13. Управление культуры имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием и наименованием Шелковского муниципального района, штампы, бланки с официальными символами Шелковского муниципального района, другие средства индивидуализации.

1.14. Юридический адрес Управления культуры - Чеченская Республика, Шелковской район, ст. Шелковская, ул. Советская, 77.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

2.1. На Управление культуры возлагается решение вопросов местного значения в сфере культуры, отнесенных к компетенции Шелковского муниципального района согласно законодательству Российской Федерации, законодательству Чеченской Республики и решений органов местного самоуправления Шелковского муниципального района;

2.1.1. Управление культуры вправе осуществлять государственные полномочия в сфере культуры от имени Шелковского муниципального района в соответствии с законами Российской Федерации, законами Чеченской Республики.

2.1.2. Основными направлениями деятельности Управления культуры являются:

Организация библиотечного обслуживания населения;

Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

Охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах Шелковского муниципального района;

Иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Задачами Управления культуры являются:

2.2.1. Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценностных установок;

2.2.2. Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей, различных социально-возрастных групп;

2.2.3. Создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения;

2.2.4. Обеспечение доступности культуры для жителей Шелковского муниципального района;

2.2.5. Сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия;

2.2.6. Обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений культуры.

2.3. Для достижения установленных настоящим Положением целей Управление культуры выполняет следующие функции:

2.3.1. Осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития Шелковского муниципального района в части развития культуры и обеспечения культурного обслуживания населения, целевых программ развития культуры Шелковского муниципального района, принимает участие в формировании проекта бюджета Шелковского муниципального района в сфере культуры и искусства;

2.3.2. Является распорядителем бюджетных средств Шелковского муниципального района для подведомственных организаций и предприятий культуры. Управление культуры составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств Шелковского муниципального района и направляет их в орган, исполняющий бюджет Шелковского муниципального района;

2.3.3. Определяет задания по предоставлению муниципальных услуг в сфере культуры для организаций и учреждений культуры - получателей бюджетных средств Шелковского муниципального района с учетом норматива финансовых затрат;

2.3.4. Утверждает сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений культуры и осуществляет контроль за использованием ими бюджетных средств;

2.3.5. Выступает заказчиком на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения Шелковского муниципального района в сфере культуры и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чеченской Республики;

2.3.6. Формирует, размещает и контролирует исполнение муниципального заказа на библиотечное обслуживание населения, организацию досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, охрану и сохранение объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, иные виды культурного обслуживания населения

в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики, Уставом Шелковского муниципального района, иными нормативными правовыми актами Шелковского муниципального района;

2.3.7. Определяет цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры и искусства, а также структурных подразделений, утверждает их уставы (положения), назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном Уставом Шелковского муниципального района;

2.3.8. Осуществляет регулирование цен и тарифов на продукцию (услуги) муниципальных предприятий и организаций культуры в соответствии с действующим законодательством;

2.3.9. Заключает охранные обязательства и охранные договоры на использование объектов культурного наследия местного значения, порядок и условия их использования, осуществляет контроль над их выполнением;

2.3.10. Обеспечивает разработку проектов минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов бюджета Шелковского муниципального района по сфере культуры и искусства;

2.3.11. Взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры Шелковского муниципального района, относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.12. Организует подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников подведомственных учреждений культуры и методическое обеспечение культурной деятельности;

2.3.13. При заключении соглашений о передаче муниципальному району части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения, участвует в подготовке и согласовании документов в сфере культуры и искусства;

2.3.14. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры Шелковского муниципального района, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

2.3.15. Координирует участие учреждений культуры в комплексном социально-экономическом развитии территории сельских поселений;

2.3.16. Выполняет иные функции в сфере культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Шелковского муниципального района.

2.4. Управление культуры может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.5. К предпринимательской деятельности Управления культуры относится:

2.5.1. Предоставление платных услуг, в том числе консультационных;

2.5.2. Оформление охранных договоров на использование объектов культурного наследия местного значения, согласование проектов землеустроительных, земляных и иных работ на территории объектов культурного наследия местного значения;

2.5.3. Сдача в аренду зданий и помещений, находящихся в оперативном управлении Управления культуры;

2.5.4. Иная деятельность, не запрещенная действующим законодательством.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

3.1. Управление культуры является бюджетной организацией и финансируется из бюджета Шелковского муниципального района на основе сметы доходов и расходов.

3.2. Источниками формирования имущества Управления культуры в денежной и иных формах являются:

3.2.1. Регулярные и единовременные поступления от Учредителя; добровольные имущественные взносы и пожертвования; выручка от реализации товаров, работ, услуг;

3.2.2. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

3.2.3. Доходы, получаемые от собственности Управления культуры;

3.2.4. Другие, не запрещенные законом поступления.

3.2.5. Порядок регулярных и единовременных поступлений от Учредителя определяется сметой доходов и расходов Управления культуры, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой главой администрации Шелковского муниципального района, в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Шелковского муниципального района.

3.2.6. Управление культуры использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

3.2.7. Управление культуры не имеет права получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических, физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.2.8. В смете доходов и расходов Управления культуры должны быть отражены все доходы Управления культуры, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования собственности поселения, закрепленной за Управлением культуры на праве оперативного управления, и иной деятельности.

3.2.9. Доходы Управления культуры, полученные от предпринимательской деятельности, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Управления культуры и отражаются в доходах бюджета Шелковского муниципального района, как доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг.

При исполнении сметы доходов и расходов, расходование средств, полученных за счет внебюджетных источников, осуществляется Управлением культуры в соответствии с порядком, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами представительного органа Шелковского муниципального района.

Доходы, фактически полученные Управлением культуры от предпринимательской деятельности при исполнении бюджета сверх утвержденных законом (решением) о бюджете и сверх сметы доходов и расходов, используются Управлением культуры в порядке, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами представительного органа Шелковского муниципального района.

Управление культуры в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, Договором о закреплении муниципального имущества за Управлением культуры (далее - Договор о закреплении имущества), зданиями собственника, права владения, пользования и распоряжения им.

Собственник имущества, закрепленного за Управлением культуры, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

4.1. Порядок формирования Управления культуры, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность Управления культуры, а также иные вопросы организации и деятельности определяются Уставом Шелковского муниципального района.

4.2. Структура и штатное расписание Управления культуры утверждаются начальником Управления культуры Шелковского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Шелковского муниципального района.

Финансирование Управления культуры из бюджета Шелковского муниципального района осуществляется главным распорядителем бюджетных средств Шелковского муниципального района в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером с учетом сокращения и индексации.

4.3. Управление деятельностью Управления культуры осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Шелковского муниципального района, Положением об Управлении культуры и строится на принципах единоначалия.

4.4. Управление деятельностью Управления культуры осуществляет начальник Управления культуры в соответствии с действующим законодательством, Уставом Шелковского муниципального района и настоящим Положением.

4.5. Начальник Управления культуры является должностным лицом местного самоуправления и несет персональную ответственность за решение вопросов местного значения Шелковского муниципального района в сфере культуры, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Шелковского муниципального района.

4.6. Начальник Управления культуры является единоличным исполнительным органом. Начальник Управления культуры назначается на должность и освобождается от должности приказом главы администрации Шелковского муниципального района.

Начальник Управления культуры подотчетен главе администрации Шелковского муниципального района, а по имущественным вопросам ^ отделу имущественных, земельных отношений, градостроительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Шелковского муниципального района.

Срок полномочий начальника Управления культуры определяется Трудовым договором и Уставом Шелковского муниципального района.

4.7. Начальник Управления культуры осуществляет руководство текущей деятельностью Управления культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Шелковского муниципального района, настоящим Положением, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Управления культуры.

Начальник Управления культуры действует от имени Управления культуры без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.8. Начальник Управления культуры:

4.8.1. Издаёт распоряжения и приказы по вопросам местного значения Шелковского муниципального района, отнесенным к полномочиям Управления культуры, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Шелковского муниципального района, настоящим Положением;

4.8.2. Издаёт распоряжения и приказы о назначении на должность и освобождении от должности руководителей подведомственных учреждений культуры и искусства, а также руководителей и работников структурных подразделений, утверждает их уставы (Положения);

4.8.3. Отвечает за целевое использование выделенных в распоряжение Управления культуры бюджетных средств;

Достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета;

Своевременное составление и представление в орган, исполняющий бюджет, бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств;

Утверждение смет доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений; соблюдение нормативов финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг при утверждении смет доходов и расходов; эффективное использование бюджетных средств;

4.8.4. Совершает в установленном порядке сделки от имени Управления культуры;

4.8.5. Распоряжается имуществом Управления культуры в пределах, установленных договором о закреплении имущества;

4.8.6. Заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

4.8.7. Издаёт и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, обязательные для всех работников Управления культуры;

4.8.8. Заключает с работниками трудовые договоры, назначает им оклады и условия оплаты труда в соответствии с нормативными правовыми актами Шелковского муниципального района;

4.8.9. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

4.8.10. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Управления культуры;

4.8.11. Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

4.8.12. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Шелковского муниципального района и Трудовым договором.

4.9. Начальник Управления культуры несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Управления культуры.

5. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

В Управлении культуры действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации. Работники Управления культуры являются муниципальными служащими Шелковского муниципального района.

Работники Управления культуры в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

Управление культуры обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение Федерального закона "Об основах охраны труда".

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также реорганизация и ликвидация Управления культуры производится в установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Шелковского муниципального района порядке.

6.2. Реорганизация и ликвидация Управления культуры осуществляется на основании решения Совета депутатов Шелковского муниципального района в установленном законом порядке.

6.3. Реорганизация Управления культуры может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Управление культуры считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.4. В случае ликвидации Управления культуры имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается собственнику.